

1


УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДШИ» города Ишима
Я.Б. Габышева
« » 20
Приказ от 02.03.2015г. № 3000

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе повышения квалификации педагогических и руководящих работников МАУ ДО «Детская школа искусств» г. Ишима

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Функционирование системы повышения квалификации педагогических и руководящих кадров направлено на повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров и развитие их творческого потенциала.

II. Основные задачи системы повышения квалификации.

Основные задачи системы повышения квалификации являются:

- 2.1. Создание условий для целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров с целью освоения и введения в действие государственных образовательных стандартов; продуктивного внедрения достижений педагогической науки в практику своей работы; повышения качества преподавания.
- 2.2. Создание условий для педагогических и руководящих кадров по повышению уровня квалификации в период подготовки к аттестации.
- 2.3. Создание условий для развития творческого потенциала педагогических кадров школы.

III. Порядок организации и проведения повышения квалификации

- 3.1. Повышение квалификации педагогическими и руководящими работниками может осуществляться через:
 - 3.1.1. Организацию курсов повышения квалификации в учреждениях высшего, дополнительного профессионального (педагогического) образования (имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности по соответствующим специальностям и должностям), в организациях и ассоциациях, занимающихся повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих работников образовательных учреждений дополнительного образования детей.
 - 3.1.2. Участие в городской и областной системе методической работы.
 - 3.1.3. Организацию школьной системы методической работы.
- 3.2. Повышение квалификации осуществляется в соответствии с профессиональными потребностями педагогических и руководящих работников, перспективным планом прохождения курсов повышения

квалификации (приложение 1), единой методической темой деятельности педагогического коллектива, направлениями инновационной деятельности.

3.3. Руководство проведением повышения квалификации педагогических кадров осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с заведующими методических отделов школы через разработку системы повышения квалификации, утверждение форм и сроков проведения мероприятий, контроль хода, сроков и результативности мероприятий по повышению квалификации педагогических работников школы.

IV. Формы повышения квалификации

Повышение квалификации в школе осуществляется через:

4.1. Организацию постоянно действующих учебно – методических центров г. Тюмени, г. Екатеринбурга, г. Омска.

4.2. Организацию школы молодого преподавателя, которая проводится в виде консультативной помощи молодым специалистам по их индивидуальному плану.

4.3. Организацию обобщения и обмена передовым педагогическим опытом в различных формах:

Участие в методических семинарах, методических секциях, творческих отчетах, участие в школьных и городских конкурсах и др.

V. Финансирование повышения квалификации педагогических работников

Финансирование осуществляется за счет:

5.1. Бюджетных средств, выделяемых на повышение квалификации педагогических и руководящих кадров.

5.2. Средств, выделяемых на реализацию целевых федеральных, окружных, городских программ в сфере образования.

5.3. Средств спонсоров, отдельных граждан, самих педагогических работников и т.д.

5.4. Доходов от платных образовательных услуг, а также за счет средств от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.

5.5. Финансирование используется на оплату:

- стоимости курсов повышения квалификации (семинаров);
- стоимости образовательных услуг, приглашенных преподавателей по договору;
- проезда к месту учебы (курсов повышения квалификации, семинара);
- проживание и суточные расходы.

Принято на заседании педсовета

протокол № ____ от «____» _____ 201__г.

График повышения квалификации

№	ФИО должность	Дата последней аттестации